

LINE Account Connect

LINE Official Account Manager
(APP版) 管理畫面手冊

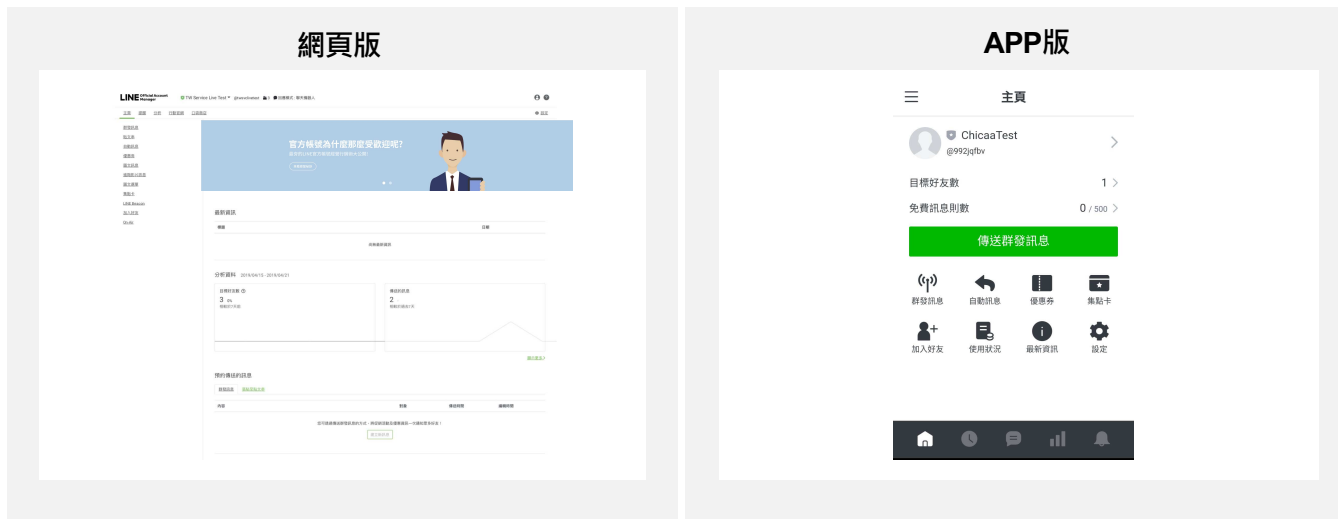
更新日期: 201906

01	前言	P.3	09	加入好友	P.74
02	帳號設定	P.19	10	提醒	P.76
03	基本畫面	P.26	11	聊天	P.78
04	訊息發送	P.37	12	分析	P.84
05	貼文串	P.46			
06	自動訊息	P.55			
07	優惠券 (抽獎)	P.60			
08	集點卡	P.65			

01 前言

LINE Official Account Manager

在LINE中，我們根據用途和使用情境，提供網頁版和APP版的管理畫面。







功能比較表

	訊息發送	貼文串	調天 (Chat)	建立優惠券(抽獎)	建立集點卡	設定行動官網	建立圖文訊息	建立圖文選單	建立進階影片訊息
網頁版	○	○	○	○	○	○	○	○	○
APP版	○	○	○	○	○	×	×	×	×

※IFA訊息僅限於網頁版





功能介紹

LINE Official Account Manager上可以使用的主要功能。

訊息	聊天 (Chat)	行動官網	自動回覆功能
 <p>可以針對加入LINE官方帳號為好友的用戶，發送訊息。</p>	 <p>可以和好友一對一交談。直接和LINE帳號中的好友聊天，輕鬆地進行各種查詢。</p>	 <p>刊登官方帳號基本資訊的介紹頁面。 可以透過外掛程式，選擇欲顯示的項目，除了於APP顯示，亦可發布在網頁上。</p>	 <p>可以設定自動回應訊息。當用戶向帳號交談時，該訊息將自動傳送給用戶。可以針對特定關鍵字做關鍵字回覆功能的操作設定。</p>


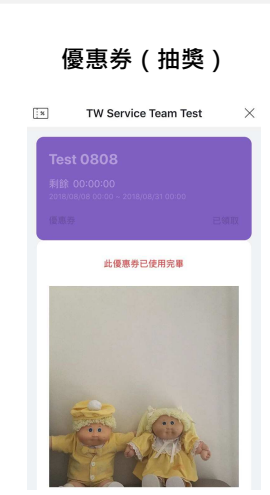
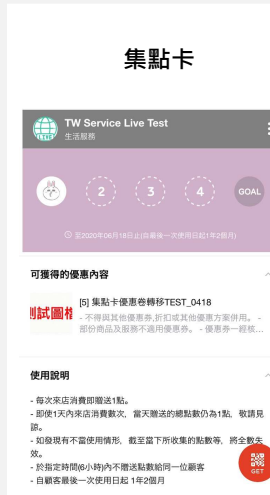

功能介紹

LINE Official Account Manager上可以使用的主要功能。

圖文訊息	進階影片訊息	圖文選單	屬性
 <p>圖文訊息</p> <p>將圖片和文字資訊組合成一個視覺內容，達到簡潔易懂的訴求。與一般文字訊息相比，可發揮更好的成效。一個區塊可設定一個URL。（僅支援LINE應用程式3.9.1以上的版本）</p>	 <p>進階影片訊息</p> <p>可以將自動播放的影片設定為訊息發送給用戶。支援各種影片格式，例如直立/橫向/正方形等。如果是直立式的影片，則可使用符合聊天室介面的進階影片訊息來表現。另外，可設定導出的目標連結，將觀看此訊息的用戶引導至外部網站。</p>	 <p>圖文選單</p> <p>用戶進入官方帳號的對話視窗時，此選單會在視窗底部開啟。可透過點擊選單內容，引導至外部連結，或帶出預設的關鍵字等等功能。</p>	 <p>屬性</p> <p>可以查看已加入該帳號好友的用戶屬性資料，並可針對屬性用戶，發送訊息。透過掌握帳號的用戶資訊，可根據年齡層、性別和地區，執行帳號管理和訊息發送設定，發揮最大功效。</p>

功能介紹

LINE Official Account Manager上可以使用的主要功能。

貼文串	優惠券 (抽獎)	集點卡	分析
			
<p>除了發送推播類型的訊息之外，還可以在貼文串上，將資訊傳遞給多數用戶。傳送訊息時也可以同時在貼文串投稿。</p>	<p>可建立在LINE裝置上使用的優惠券和抽獎活動。已建立的優惠券(抽獎)，可設定發送或投稿於指定訊息 / 貼文串 / 關鍵字回應訊息 / 加入好友的歡迎訊息等。</p>	<p>可以在LINE上建立和發行集點卡。與傳統的紙張點數卡相比，客戶較不會忘記/遺失，並可望提高回購率。用戶可使用列表的方式管理擁有的每張集點卡，也可得知目前自己仍未得到附近商店的集點卡資訊 (僅限認證的帳號) 。</p>	<p>可以查看每日新增的好友數量、封鎖的好友數量，對於貼文串的反應等資料。可以指定區間，下載數據資料。</p>

功能介紹

LINE Official Account Manager上可以使用的主要功能。



帳號公開前的設定步驟

step.1

請登入以確認與操作管理畫面。
確認帳號設定。

step.2

為了確認訊息是否成功發送，請登錄一位已開設帳號的用戶為好友。
請在您的智慧型手機對已開設的帳號點選「加入好友」。

step.3

進行基本的帳號設定。
「加入好友的歡迎訊息」、「自動訊息」、「帳號設定」。

step.4

請發送測試訊息。

step.5

顯示帳號的搜尋結果。

STEP1 建立登入帳號

1



進入 <https://manager.line.biz/>。
※建議使用 Google Chrome 瀏覽器。

2

LINE Business ID



點選「建立帳號」。

3

LINE Business ID



點選「使用電子郵件帳號註冊」，
輸入電子郵件後，點選「傳送註冊用
連結」。

4

LINE Business ID

在此傳送LINE商用ID的註冊用連結給您。

請點選「前往註冊畫面」以進行註冊，此授權中的
連結24小時內有效。



點選該網頁後請用友善瀏覽器複製連結網址「[https://
account.line.biz/confirmInternalUrl?fbclid=IwAR1C8u24H3LmJzCQ12m-fUj7z6kredirectUrl=https%3A%2F%2Fmanager.line.biz%2F%2Fstatus%3D
successInternalRedirectUrl%3D%3A](https://account.line.biz/confirmInternalUrl?fbclid=IwAR1C8u24H3LmJzCQ12m-fUj7z6kredirectUrl=https%3A%2F%2Fmanager.line.biz%2F%2Fstatus%3DsuccessInternalRedirectUrl%3D%3A)」並在瀏覽器
地址欄上前往。

© LINE Corporation

收到主旨為『[LINE Business ID]
註冊連結網址』的郵件後，請點選
郵件內的「前往註冊畫面」。

5

LINE Business ID



您已有帳號請以此登入

繁體中文 | Hello 服務條款 | LINE Corporation

設定姓名和密碼，然後點選「註冊」。
接著請勾選同意條款與隱私權政策。

6

LINE Business ID

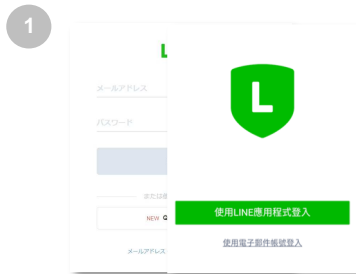
註冊完成！
請點選下方按鍵，前往您要使用的服務。

前往服務

Hello 服務條款 | LINE Corporation

進入確認畫面，確認完成後即完成註冊。

STEP1 登入 (以LINE登入)



進入<https://manager.line.biz/>。選擇「以LINE登入」，使用已完成認證的LINE帳號登入。



僅第一次登入時，系統會要求在畫面中輸入PIN碼。請在3分鐘內，以登入時使用電子郵件地址註冊的LINE應用程式輸入代碼。

- ※ 首次認證將以瀏覽器進行身分辨識。以新的瀏覽器登入時，必須使用認證碼，但第2次之後，只要在同一個瀏覽器內進行，即無須輸入認證碼。
- ※ 如果刪除了cookie，即使是在同一個瀏覽器內，仍須輸入認證碼。
- ※ 如果3分鐘內未輸入認證碼，登入將會取消。



登入成功後，將顯示帳號列表畫面。



點擊帳號名稱，進入帳號主頁，從「設定」中，選擇「帳號」，然後進入設定畫面。



設定基本資訊。※新增登入用戶，即可讓多位成員使用管理畫面。登入後，請從管理畫面新增用戶。

STEP1 登入 (以電子郵件登入)



1 進入<https://manager.line.biz/>。「選擇使用電子郵件地址登入」，輸入已註冊的電子郵件地址與密碼登入。



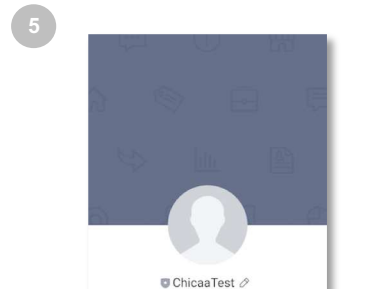
2 登入成功後，將顯示帳號列表畫面。



3 點擊帳號名稱，進入帳號主頁，然後選擇「設定」。



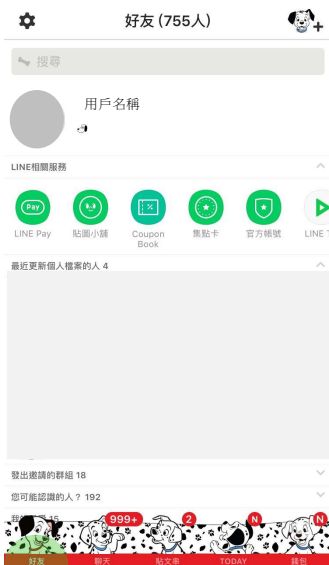
4 選擇「帳號」。



5 設定基本資訊。

STEP2 登錄好友

- 1 與已開設帳號者成為好友。
啟動LINE應用程式，並選擇
「好友」頁籤。



- 2 進入好友頁籤
選擇「加入好友按鈕」。



- 4 輸入ID，進行搜尋
搜尋ID時，請加上「@」，
需以完全一致的方式搜尋。



- 3 從加入好友畫面中，選擇
「搜尋」。



- 5 確認帳號，並選擇「加入」。



STEP3加入好友的歡迎訊息

設定「加入好友的歡迎訊息」。

當用戶添加好友或解除封鎖時，將自動發送此訊息。內容可以使用表情符號或圖片。

1 登入帳號後，選擇「自動訊息」。
選擇「加入好友的歡迎訊息」。

2 進入建立畫面，選擇「新增」。
選擇要用於「加入好友的歡迎訊息」格式。

3 編輯所選格式並選擇「儲存」

1 可以編輯該訊息。

2 點選即可追加對話框。※建議最多使用3個對話框。

3 點選「加入好友的顯示名稱」後，將自動帶入用戶名稱。

用戶所看到的顯示內容可從預覽畫面中確認。

STEP3 自動回應訊息

設定自動回應訊息。用戶交談時自動發送的訊息。

可以設定多筆回覆訊息。訊息採隨機發送。亦可以設定有效期間和指定時間。

1 登入帳號後，選擇「自動訊息」。在「自動回應訊息」頁籤中選擇「建立」。

2 進入建立畫面，選擇「新增」。選擇要用於自動回應訊息的格式。

3 編輯選定的格式，選擇「下一步」。

4 針對每個項目，進行設定。可以設定標題、狀態、指定日期或時間及關鍵字回覆。標題不會對用戶顯示。

用戶所看到的顯示內容可從預覽畫面中確認。

1 可以編輯訊息內容。

2 點選即可添加對話框。※建議最多使用3個對話框。

3 點選「加入好友的顯示名稱」後，將自動帶入用戶名稱。

STEP3 帳號設定

- 1 設定LINE上顯示的基本資訊。
在帳號主頁選擇「設定」。
選擇「帳號」，進入帳號設定畫面。



- 7 已通過認證的專屬帳號，可以在設定欄位選擇「顯示於搜尋結果中」。

顯示於搜尋結果中

開啟後，用戶可在LINE上搜尋到您的帳號。

點選「顯示」後，該帳號將顯示在LINE的搜尋結果中。完成準備之前請勿變更。
※請勿將測試帳號設定為「顯示」。

	在搜尋結果中顯示	好友頁籤	官方帳號列表	加入好友 >ID搜尋	加入好友 >搖一搖
ID搜尋	顯示	○ (部分符合)	○ (部分符合)	○ (完全符合)	○
	隱藏	×	×	○ (完全符合)	×

- 2 針對各個項目分別設定。



- 1 變更封面圖片。※依據開覽環境而有些微變動。
建議尺寸：1080px×878px
- 2 變更作為大頭照的圖片。
尺寸：640px × 640px
※大頭照每1小時可變更一次。
- 3 (僅限未認證帳號)更改帳號名稱。
※更改名稱後需7天才可再度變更。
- 4 可以設定帳戶名稱下方顯示的訊息。
※狀態訊息每1小時可變更一次。
- 5 (僅限未認證的帳號)可以請求進行帳號認證。
- 6 可以設定位置資訊。它將顯示在帳號和集點卡的搜尋結果中。
- 8 可以變更選單欄的顏色。選擇之後，點選「儲存」。※此處選擇的顏色，也將套用在聊天室的背景中。
- 9 顯示有關帳號的資訊。只能由管理員編輯。

STEP4 發送訊息

- 1 確認此帳號的訊息是否成功發送。將官方帳號成為好友之後，在帳號主頁選擇「傳送群發訊息」。



- 2 進入建立畫面，選擇「新增」。選擇要建立的訊息類型。



- 3 建立訊息，然後選擇「下一步」。



- 4 進入訊息設定畫面。選擇「所有好友」作為「傳送對象」，然後選擇「傳送」。此時會顯示確認訊息請選擇「傳送」。*會列入實際發送次數計算，因此將根據發送次數產生費用。



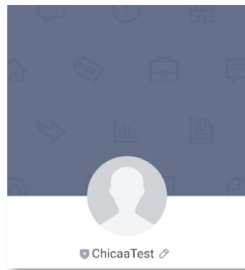
STEP5 顯示搜尋結果

- 1 帳號於搜尋結果中顯示。
※選擇「顯示」時，將顯示在用戶設備的LINE搜尋結果中。請在確認各個項目後，再進行此設定。

從「設定」中，選擇「帳號」。



- 2 進入帳號設定畫面。



- 3 在公開設定的「顯示於搜尋結果中」開啟「顯示」。

資訊顯示

認證狀態 已認證 >

位置資訊 尚未設定 >

顯示於搜尋結果中

開啟後，用戶可在LINE上搜尋到您的帳號。

※測試帳號也會顯示於搜尋結果中，因此，請勿將測試帳號選擇「顯示」。

- 4 確認畫面請選擇「儲存」。



- 5 確認是否顯示。
請從「好友」頁籤中的搜尋視窗，搜尋帳號名稱。



02 帳號設定

設定關於帳號的基本設定。可從主頁的「設定」切換到設定畫面。
可以選擇「帳戶」「權限」「聊天」「自動回應」「貼文串」選單。



- 1 將成員添加到帳號並賦予權限。
從「設定」中，選擇「權限」。



- 2 進入權限管理畫面。
選擇「新增管理成員」。



- 3 選擇權限類型，然後選擇新增管理成員的方式



※每一次驗證網址，僅對一個用戶有效。

新增成員後，從「變更」進入，可編輯成員權限類型和刪除權限。



※一個帳號最多可註冊100個成員。
※用戶可以管理多達100個帳號

帳號設定

- 設定LINE上顯示的基本資訊。
在帳號主頁選擇「設定」。
選擇「帳號」，進入帳號設定畫面。



- 已通過認證的專屬帳號，可以在設定欄位選擇「顯示於搜尋結果中」。

顯示於搜尋結果中

開啟後，用戶可在LINE上搜尋到您的帳號。

點選「顯示」後，該帳號將顯示在LINE的搜尋結果中。完成準備之前請勿變更。
※請勿將測試帳號設定為「顯示」。

	在搜尋結果中顯示	好友頁籤	官方帳號列表	加入好友 >ID搜尋	加入好友 >搖一搖
ID搜尋	顯示	○ (部分符合)	○ (部分符合)	○ (完全符合)	○
	隱藏	×	×	○ (完全符合)	×

- 針對各個項目分別設定。



- 變更封面圖片。※依據閱覽環境而有些微變動。
建議尺寸：1080px×878px
- 變更作為大頭照的圖片。
尺寸：640px × 640px
※大頭照每1小時可變更一次。
- (僅限未認證帳號)更改帳號名稱。
※更改名稱後需7天才可再度變更。
- 可以設定帳戶名稱下方顯示的訊息。
※狀態訊息每1小時可變更一次。
- (僅限未認證的帳號)可以請求進行帳號認證。
- 可以設定位置資訊。它將顯示在帳號和集點卡的搜尋結果中。
- 可以變更選單欄的顏色。選擇之後，點選「儲存」。※此處選擇的顏色，也將套用在聊天室的背景中。
- 顯示有關帳號的資訊。只能由管理員編輯。

- 1 與聊天模式及回覆訊息相關的設定。
從帳號主頁的「設定」中，選擇「自動回應」。



- 2 進入設定畫面，設定各個項目。
※選擇聊天模式時，若無使用設定於非營業時間的自動回應訊息，則會消失於選擇欄位。



以下功能可用於回應模式的設定。

	加入好友的歡迎訊息	自動回應訊息	聊天 Chat	Webhook 接收訊息
聊天機器人 (BOT)	○	○	×	○
聊天訊息 (Chat)	○	▲※	○	×

※當回應模式為「聊天模式」，可以利用營業時間/非營業時間設定自動回應訊息。

- 1 進行聊天相關的設定。
可以在聊天模式中選擇帳號。
從帳號主頁的「設定」選擇「聊天」。



- 2 可以設定營業時間。
關於自動回應的使用設定，請查看「自動回應訊息」。



- 1 進行與貼文串相關的設定。
從帳號主頁的「設定」中，選擇「貼文串」。



- 2 設定各個項目。

用戶互動設定

可以選擇如何**受理**來自用戶的投稿和評論的設定。

黑名單

檢查黑名單。
即使解除黑名單用戶紀錄，在紀錄期間內若偵測到含有垃圾留言，仍會歸類為垃圾訊息。

限制用語

可以設定和查看不當字詞。



03 基本畫面

帳號一覽是登入管理畫面後最先顯示的畫面。可以確認所管理中的全部帳號列表。

選擇帳號名稱，將進入該帳號的主頁。可以傳送訊息等帳號功能操作。



The screenshot shows the '帳號一覽' (Account Overview) screen on the left and the '主頁' (Main Page) for the account 'ChiccaaTest' on the right. The main page features several key elements:

- 1** Profile card for 'ChiccaaTest' with a chevron icon.
- 2** '目標好友數' (Target Friends Count) showing '1' with a chevron icon.
- 3** '免費訊息則數' (Free Message Count) showing '0 / 500' with a chevron icon.
- 4** A large green button labeled '傳送群發訊息' (Send Bulk Message).
- 5** A grid of icons for various functions: 群發訊息 (Bulk Message), 自動訊息 (Auto Message), 優惠券 (Coupon), 集點卡 (Loyalty Card), 加入好友 (Add Friend), 使用狀況 (Usage Status), 最新資訊 (Latest News), and 設定 (Settings).

Numbered callouts 1 through 5 point to these specific elements. A blue-bordered box on the right provides a legend for the bottom navigation bar:

從左邊開始	
主頁	可以執行建立訊息等基本的帳號功能設定。
貼文串	查看貼文串上的投稿。
聊天	可以與用戶「聊天(Chat)」。 請確認聊天項目以瞭解詳情。
分析	可以確認各項目的統計資訊。
提醒	將收到有關訊息發送結果的通知。

進行用戶設定。

1 從帳號一覽中，選擇「用戶設定」



2 進入用戶設定畫面，設定各個項目。



提醒 設定與提醒相關的設定。

聊天訊息 聊天相關設定。

用戶基本檔案 Business ID 的相關設定。也可從此處設定管理後台的語言。

查看訊息的使用狀況 (同：帳務專區)。

The screenshot displays the LINE Business account management interface, divided into two main sections:

Section 1: Account Overview (Left Panel)

- Header: 1 從帳號主頁選擇「使用情況」。
- Account Name: ChicaaTest
- Metrics: 目標好友數 1, 免費訊息則數 0 / 500
- Primary Action: 傳送群發訊息 (Send Group Message)
- Navigation: 群發訊息, 自動訊息, 優惠券, 集點卡, 加入好友, 使用狀況 (highlighted), 最新資訊, 設定

Section 2: Usage Status and Settings (Right Panel)

- Header: 2 可以確認訊息使用狀況。輕用量及中用量追加訊息數時，請選擇「更改上限」。點選「查看詳情」以切換到分析選單。
- Section: 帳務專區 (Accounting Area)
- Usage Status: 推廣方案 中用量 @專屬! 專屬ID @pigmama
- Usage Metrics: 本月的訊息用量 (This month's message usage), 已傳送的免費訊息則數: 0 / 4,000, 已傳送的加購訊息則數: 0 / 0
- Settings: 加購訊息費用 (未稅) NT\$0, 變更上限 (Change Limit) (highlighted), 查看詳情 (View Details)
- Callout Box: 設定加購訊息則數的上限 (概數) (Set the limit of the number of purchased messages (approximate)).
 - 注意事項 (Notes):
 - 若傳送訊息的則數超過上限，系統將停止傳送訊息。
 - 依據傳送訊息的方式 (連續傳送等) 而定，系統仍有可能於則數超過上限時傳送訊息 (上限僅為概數)。
 - 變更則數上限後，最多需1小時才會實際反映。
 - Current Plan: 目前方案 中用量
 - Cost: 加購訊息費用 (每1則) NT\$0.2 (每1則)
 - Limit: 加購訊息則數的上限 (每1則) 0 (Limit: (40,000))
- Footer: *已傳送的訊息則數資訊將於日本時間每天2:00 (GMT+9) 左右更新

關於認證 / 未認證的帳號，Android用戶可於「使用狀況（同：帳務專區）」，查看內容及進行付款。結帳可以由帳戶管理員完成。另外，使用iOS的用戶，請使用網頁版進行操作。



※適用於在LINE for Business或APP (Android) 上建立的帳號。
※需連動LINE ID登入可編輯帳務專區相關內容。

關於認證 / 未認證的帳號，Android用戶可於「使用狀況 (同：帳務專區)」，購買或是更改付費方案。另外，使用iOS的用戶，請使用網頁版進行操作。

1 選擇推廣方案

帳務專區

使用狀況

推廣方案 輕用量

專屬ID 尚未使用

本月的訊息用量

已傳送的免費訊息則數： 0 / 500

已傳送的加購訊息則數： 目前方案不適用此功能

查看詳情

*已傳送的訊息則數資訊將於日本時間每天2:00 (GMT+9) 左右更新

2 選擇欲使用的方案。
根據使用中的方案，按鈕顯示會變成「降級」「升級」或「取消」。
※購買推廣方案時，需先登錄付款方式

推廣方案

請先登錄付款方式，才可購買推廣方案。

登錄付款方式

詳細方案內容

目前方案	推廣方案
中用量	中用量
推廣方案費用	NT\$840
免費訊息則數	4,000
加購訊息費用 (每1則)	NT\$0.2
輕用量 (受用中)	升級
高用量	高用量
推廣方案費用	NT\$4,200
免費訊息則數	25,000
加購訊息費用 (每1則)	NT\$0.15
	升級

3 勾选「我同意服務條款」後選擇「購買」
※第一次進入，顯示購買；第二次進入，顯示變更
※請確認使用條款。

變更推廣方案

目前方案 中用量

新方案 高用量

預定續繳日期 2019/05/31

付款方式 LINE Pay

我同意服務條款

變更

取消

※適用於在LINE for Business或APP (Android) 上建立的帳號。
※需連動LINE ID登入可編輯帳務專區相關內容。

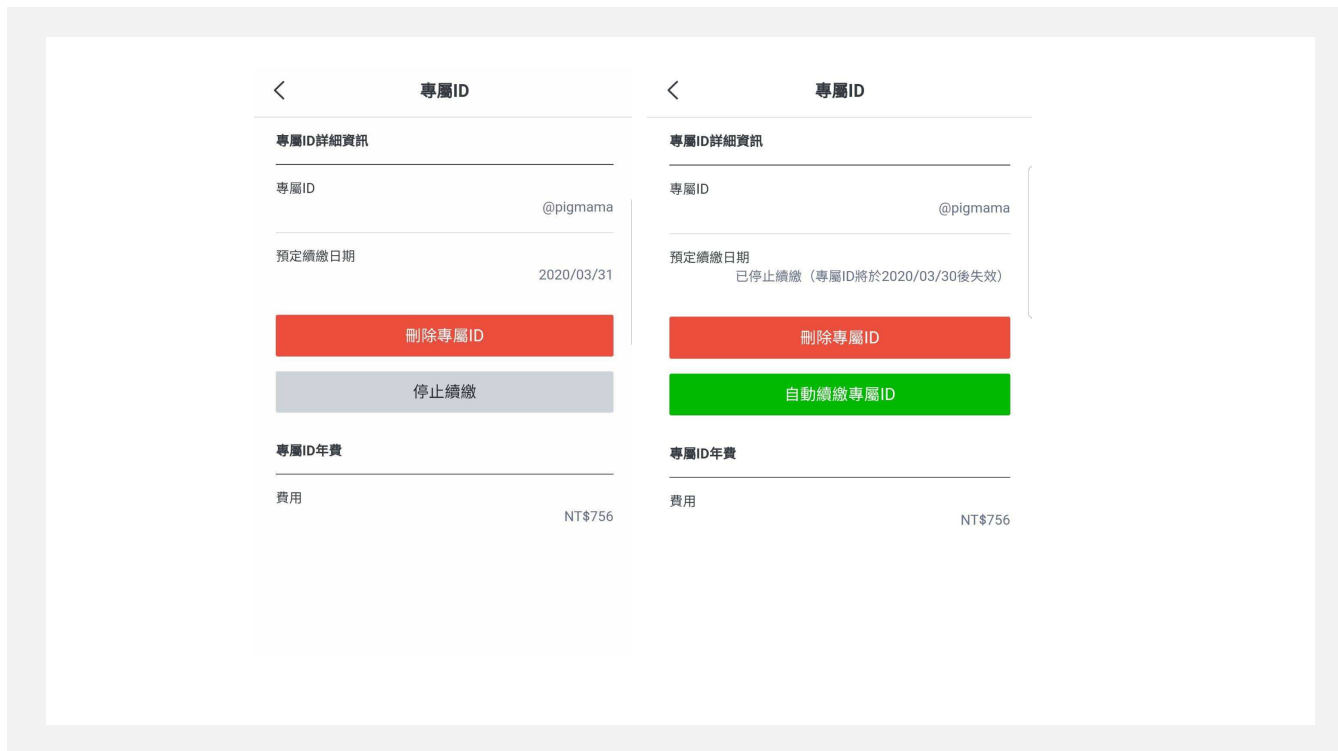
關於認證 / 未認證的帳號，Android用戶可於「使用狀況 (同：帳務專區)」，查看專屬ID的使用狀況以及購買。購買前，請檢查專屬ID是否可被使用。另外，使用iOS的用戶，請使用網頁版進行操作。

The image displays three sequential screenshots of the LINE Business account management interface for purchasing a dedicated ID.

- Step 1: 選擇「專屬ID」**
The user is in the '帳務專區' (Account Management) section. Under '使用狀況' (Usage Status), the '專屬ID' (Dedicated ID) is shown as '尚未使用' (Not used). Below this, there are sections for '本月的訊息用量' (Monthly message usage) and '查看詳情' (View details).
- Step 2: 專屬ID的購買畫面。**
The user is on the '專屬ID詳細資訊' (Dedicated ID details) page. It shows the ID 'lineoa_2019' is available for use. The '專屬ID年費' (Dedicated ID annual fee) is listed as NT\$756. At the bottom, there is a green '購買專屬ID' (Purchase dedicated ID) button.
- Step 3: 勾選「我同意服務條款」，並選擇「購買」。**
The user is on the '購買專屬ID' (Purchase dedicated ID) confirmation page. It displays the period (2019/04/18 - 2020/03/30), the annual fee (NT\$756), and the payment method (Credit card VISA). A checkbox for '我同意服務條款' (I agree to the terms of service) is checked. At the bottom, there are green '購買' (Purchase) and grey '取消' (Cancel) buttons.

※適用於在LINE for Business或APP (Android) 上建立的帳號。
※需連動LINE ID登入可編輯帳務專區相關內容。

已購買的專屬ID，將自動更新。如果想停止使用該服務，請刪除專屬ID或辦理停止付款手續。



關於認證 / 未認證的帳號，Android用戶可於「使用狀況（同：帳務專區）」，查看付款記錄。另外，使用iOS的用戶，請使用網頁版進行操作。



※適用於在LINE for Business或APP (Android) 上建立的帳號。
※需連動LINE ID登入可編輯帳務專區相關內容。

選擇付費方案與購買專屬ID時，必須先登錄付款方式。關於認證 / 未認證的帳號，Android用戶可於「使用狀況 (同：帳務專區)」註冊付款方式。另外，使用iOS的用戶，請使用網頁版進行操作。

The image displays three sequential screenshots of the LINE Business interface for registering a payment method.

- Step 1:** The user is in the 'Payment Methods' (付款方式) section. Two entries are listed, both marked as 'Not logged in' (未登錄). A green button at the bottom says 'Register payment method' (登錄付款方式).
- Step 2:** The 'Select payment method' (選擇付費方式) screen shows options for 'Invoicing payment method' (開立發票的付費方式). 'LINE Pay (Supports credit cards and bank cards)' (LINE Pay(支援信用卡及發帳金融卡)) is selected. There are 'Edit' (編輯) buttons for both the selected option and the 'Credit Card' (Credit Card) option. A green 'Confirm' (確定) button is at the bottom.
- Step 3:** The 'Enter registration to register' (進入註冊進行「註冊」) screen shows the user is logging in with 'emberTEST'. It displays the official account name '台灣遠傳股份有限公司' and a warning icon. Below, there are sections for 'Payment method' (付款方法) with a 'Credit card' (信用卡) option and 'Cards you can use' (可使用的卡片) showing VISA, Mastercard, and LINE Pay logos. A green 'Register' (註冊) button is at the bottom.

※適用於在LINE for Business或APP (Android) 上建立的帳號。
※需連動LINE ID登入可編輯帳務專區相關內容。

關於認證 / 未認證的帳號，Android用戶可於「使用狀況 (同：帳務專區)」更改付款方式。另外，使用iOS的用戶，請使用網頁版進行操作。

1 選擇「使用狀況 (同：帳務專區)」。

主頁

ChiccaaTest

目標好友數 1

免費訊息則數 0 / 500

傳送群發訊息

群發訊息 自動訊息 優惠券 集點卡

加入好友 使用狀況 最新資訊 設定

2 選擇「付款方式」。

帳務專區

使用狀況

推薦方案 中用量

專屬ID

本月的訊息用量

已傳送的免費訊息則數： 0 / 4,000

已傳送的加購訊息則數： 目前的方案不適用此功能

查看詳情

*已傳送的訊息則數資訊請於日本時間每天2:00 (GMT+9) 左右更新

預定付款

尚無預定付款資料

* (付費) 推薦方案及加購訊息費用的統計與請款作業，將以日本時間 (GMT+9) 為準。

付款資訊

付款記錄

付款方式

3 將顯示可用的付款方式，請選擇您想要的付款方式。

選擇付費方式

開立發票的付費方式

LINE Pay(支援信用卡及發帳金融卡) VISA 銀聯

發票資訊 會員磁貼 編輯

Credit Card VISA 銀聯

發票資訊 會員磁貼 編輯

您要利用上述的付費方式購買嗎？

確定

※適用於在LINE for Business或APP (Android) 上建立的帳號。
※需連動LINE ID登入可編輯帳務專區相關內容。

04 訊息發送

點選「群發訊息」選單，切換到訊息列表。

由「訊息一覽」和「建立新訊息」組成。訊息一覽畫面由4種類型的訊息頁籤管理。

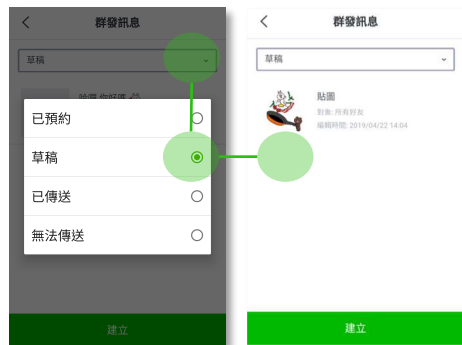
1 選擇「群發訊息」



2

進入訊息列表。

從下拉式選單中選擇訊息類型後，選擇「完成」以顯示符合的訊息列表。



已預約

可確認已預約的訊息及正在發送的訊息。取消預約或刪除預約亦由此處執行。

草稿

可以查看已保存的草稿訊息列表。可以重新編輯草稿訊息並測試發送。

已傳送

顯示已傳送的訊息列表。

無法傳送

顯示由於某種原因無法發送的訊息。

顯示預約發送中的訊息。
點選預約列表中的「內容」，以進入取消或刪除預約訊息的畫面。

1 顯示訊息內容。點選後進入詳細內容。

2 顯示傳送的日期與時間。

3 顯示已建立及儲存訊息的日期與時間。

4 顯示與貼文串同時發布投稿的相關設定。

5 顯示訊息發送的對象資訊。

6 取消預約。選擇「取消預約」後，將取消該則預約訊息。已取消的訊息會儲存至「草稿」，用戶可以再次進行編輯。

7 刪除郵件。
※刪除後，無法恢復郵件。

顯示「草稿」中儲存的訊息。

已取消預約的訊息，也會顯示在此畫面。點選內容即可編輯訊息草稿。可以根據訊息內容的詳細資訊，編輯草稿訊息或測試發送。

- 顯示訊息內容。點選後進入詳細內容。
- 顯示已建立及儲存訊息的日期與時間。
- 顯示與貼文串同時發布投稿的相關設定
- 顯示訊息發送的對象資訊。
- 編輯訊息
- 傳送測試訊息。選擇「傳送」，將立即傳送測試發送訊息。選擇「所有管理成員」作為發送測試訊息的目標時將會向所有具備閱覽管理畫面權限的管理成員執行測試發送。
- 刪除訊息。

【注意】 欲發送測試訊息的的用戶，LINE 帳號所註冊的電子郵件和密碼需被賦予該權限，並透過帳密完成登入後擁有此權限。

顯示「已發送」的訊息。
可點選訊息內容，切換到統計資訊的畫面。

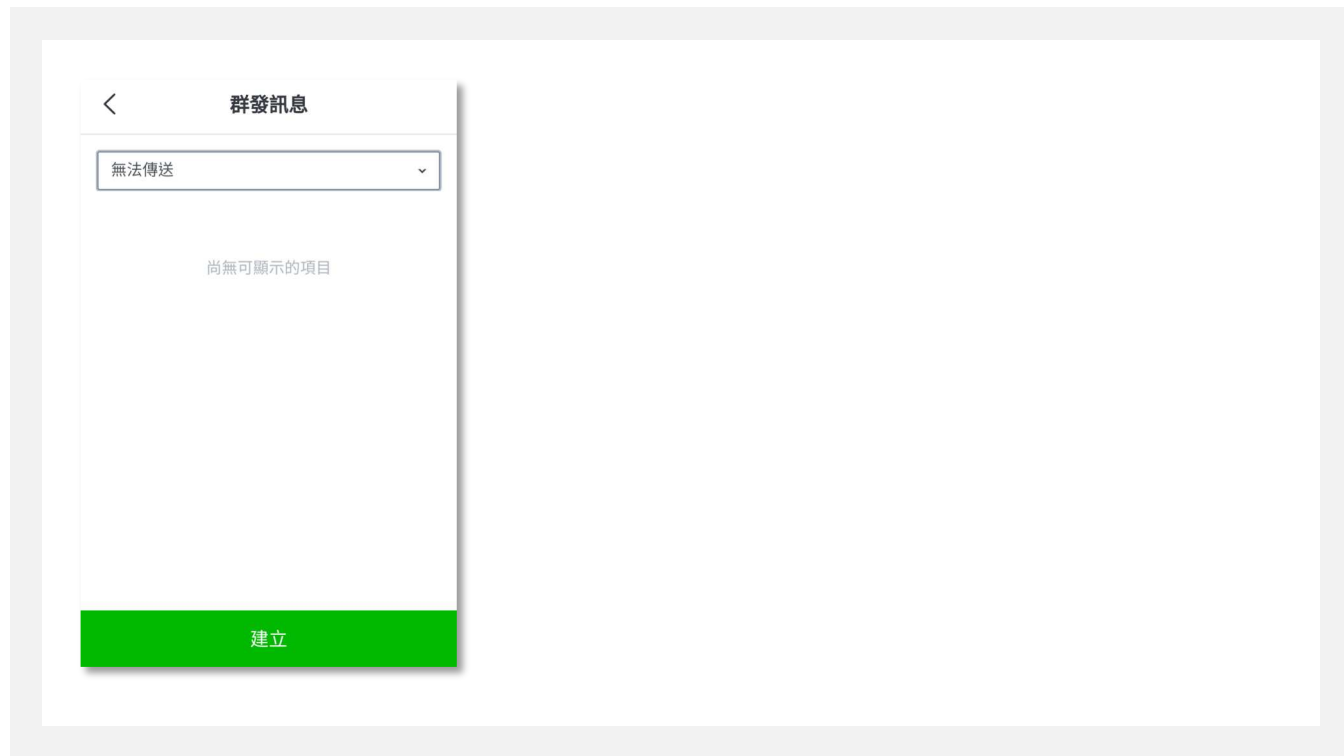


- 1 顯示訊息內容。點選後進入詳細內容。
- 2 顯示傳送的日期與時間。
- 3 顯示與貼文串同時發布投稿的相關設定。
- 4 顯示訊息發送的對象資訊。
- 5 顯示已發送訊息的對象人數。
- 6 進入訊息的分析畫面。

若訊息發送失敗，狀態將顯示「無法傳送」。

可點選內容進入確認畫面並刪除訊息。

如果目標好友數已大於剩餘可發送的次數上限，將導致訊息無法成功傳送。



- 1 建立一則新訊息。
選擇「群發訊息」。進入建立畫面，選擇「新增」，然後選擇訊息格式。



- 2 進入編輯畫面編輯訊息，並執行「傳送」、「傳送測試訊息」或「儲存草稿」。



- 1 根據選擇的訊息格式輸入訊息內容。
- 2 點選即可增加1個對話框。
- 3 進入訊息設定畫面。
- 4 新增草稿訊息並儲存。
- 5 選擇是否要指定時間預約傳送訊息，或是立即發送。
選擇預約發送時，請將「預約發送」開啟，並且選擇日期時間。
- 6 可以同時在貼文串上發布投稿。
※同時發送複數對話框時，無法使用貼文串同時投稿功能。
- 7 開啟指定群發訊息則數功能。
- 8 選擇要訊息的傳送對象。
- 9 傳送訊息如果有指定發送日期與時間，該訊息將儲存在預約訊息列表中。
※預約同一時刻發送時，會依照儲存在一覽表畫面上的順序編號，並根據該編號預約及發送訊息。
- 1 新增草稿訊息並儲存。
- 1 傳送測試訊息。只能在已儲存草稿的狀態下選擇。



圖示由左起為文字、貼圖、照片、優惠券、圖文訊息、進階影片訊息、影片、語音訊息。

文字 輸入文字訊息。點選「表情符號」，可以使用表情符號或表情貼。字數上限為500個字。 ※※	貼圖 可以放入貼圖。僅能使用LINE的標準貼圖。使用贊助商貼圖等須符合某些條件，請諮詢經銷商及本公司的營業部門。	照片 按下上傳鈕時，將開啟可上傳圖片的視窗。大小限制為10MB。
優惠券 將顯示的「有效期間之前」和「有效期間內」優惠券列表，請選擇作為設定。如果尚未建立，則無法使用。	圖文訊息 將顯示已建立的圖文訊息，請選擇作為設定。如果尚未建立，則無法使用。	進階影片訊息 將顯示已建立的進階影片訊息，請從中選擇。如果尚未建立，則無法使用。
影片 可以傳送影片檔。 檔案限制為200MB以下。(建議使用MP4格式) ※※※	語音訊息 可以傳送語音訊息。 檔案限制為200MB以下。	

※※ 半形、全形、符號等並無任何區別，皆以一個字計算。

※※※ 管理畫面上傳的影片縮圖，為擷取播放後1秒的畫面。

※若不想允許儲存或被keep的圖片或影片內容，請使用圖文訊息或進階影片訊息。

- 1 設定依屬性篩選。
在建立訊息的畫面上，選擇「依屬性過濾」並設定篩選條件。



※依屬性篩選時，目標好友數必須達到100人以上。屬性資訊將根據3天前的資訊進行過濾。

- 2 進入設定篩選條件畫面。設定好要發送的屬性後，將會顯示目標好友數。選擇是否要指定時間預約發送訊息，或是立即發送。選擇預約發送時，請解除「立即發送」的選擇，並選擇欲傳送的日期與時間。可以設定多個篩選條件。



- 顯示目標好友數的估計值。
- 可以設定篩選條件名稱。用戶看不見此項內容。
- 屬性：性別（預估）
- 屬性：年齡（預估）
- 屬性：OS
- 屬性：用戶加入好友的期間（※起算日：首次加入日）
- 屬性：地區（預估，單位至縣市為止）

※發送設定時所顯示的估計發送數，僅為推測值。實際發送的屬性內容與人數，可在傳送記錄中確認。
 ※未指定屬性時，將發送給所有好友，包括屬性為「不明」的用戶。
 ※欲針對屬性篩選時，選擇的預估屬性對象用戶數必須達到50人以上，否則無法完成。

1 群發訊息設定中勾選「群發訊息則數」

< 群發訊息設定 預覽

預約傳送群發訊息

關閉設定將立即傳送訊息。

張貼至貼文串

開啟設定可同時將訊息張貼至貼文串。

群發訊息則數

您可依據預算，指定傳送群發訊息的則數。

傳送對象

所有好友

依屬性篩選

傳送

2 輸入指定群發訊息則數

< 群發訊息設定 預覽

預約傳送群發訊息

關閉設定將立即傳送訊息。

張貼至貼文串

開啟設定可同時將訊息張貼至貼文串。

群發訊息則數

可傳送則數

約 15,045 人

輸入訊息則數

您可依據預算，指定傳送群發訊息的則數。

傳送對象

所有好友

依屬性篩選

※ 輸入的數量不能超過可傳送則數。
最多可輸入300萬則。

05 貼文串

選擇貼文串頁籤時，會進入貼文串列表頁面。

可以建立貼文串，以及查看貼文串上的貼文列表。貼文串列表可依3種類型進行管理。

1 選擇「貼文串」

主頁

ChiccaTest

目標好友數 1 >

免費訊息則數 0 / 500 >

傳送群發訊息

群發訊息 自動訊息 優惠券 集點卡

加入好友 使用狀況 最新消息 設定

2 進入貼文串的投稿列表。
從下拉式選單中可選擇投稿類型，顯示符合貼文串的投稿列表。

已貼文

草稿

已預約

已貼文

草稿

已預約

查看已發佈的貼文。
可查看對於投稿的評論和按讚狀況

可以查看已儲存草稿的貼文。
可以重新編輯草稿。

顯示已預約投稿的貼文列表。

顯示「已投稿」的貼文串列表。

點選投稿貼文即可查看詳細資訊，亦可查看用戶對此投稿的評論。

1 顯示貼文的內容。點選後，進入詳細資訊畫面。

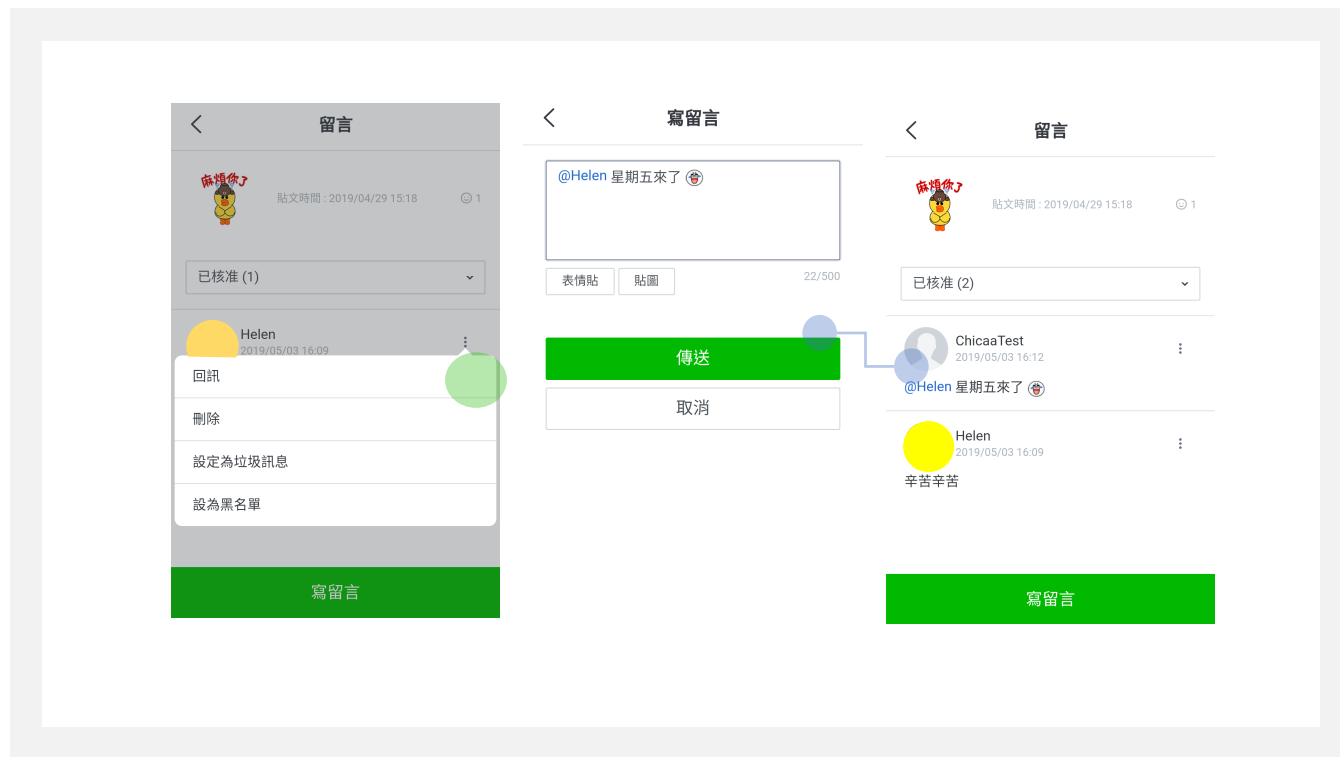
2 顯示貼文的日期時間，以及對此貼文按讚的人數。

3 可以查看用戶對此貼文的評論。評論的管理方式為「已核准」、「待處理」和「垃圾訊息」。

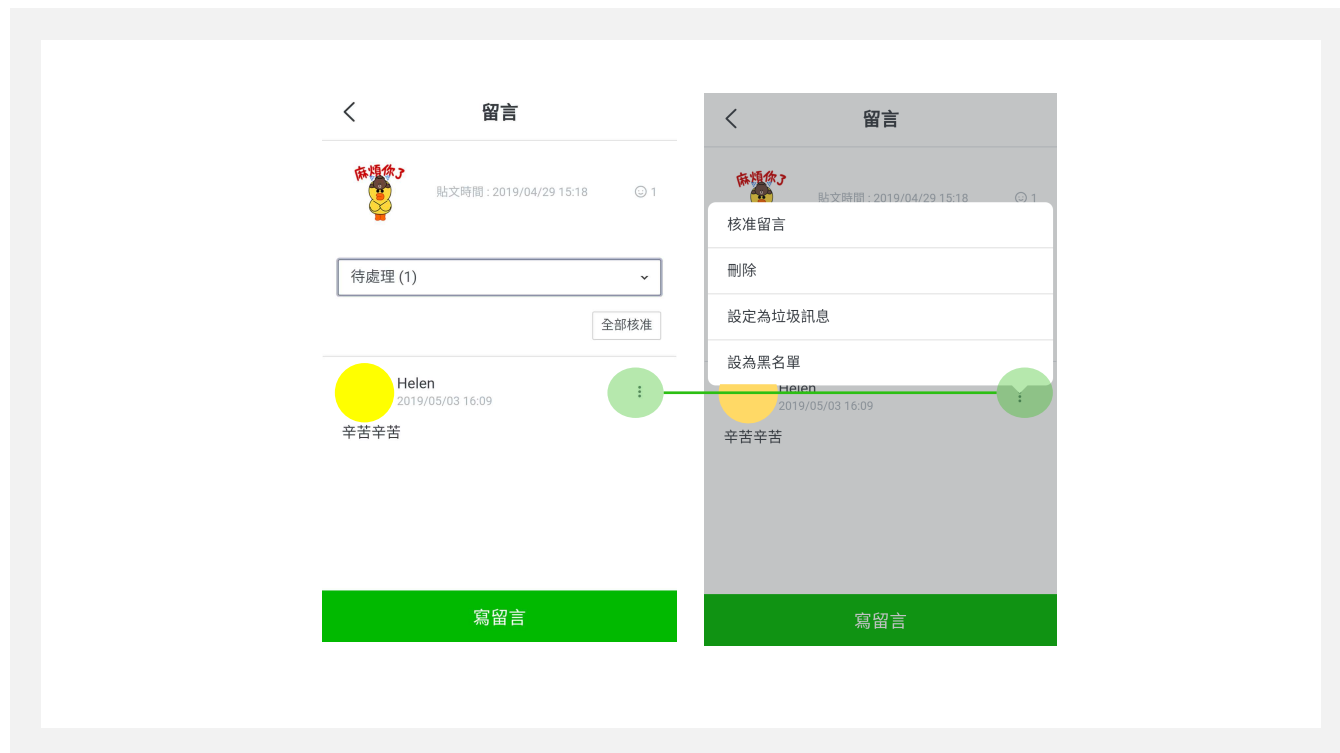
4 針對已投稿貼文進行編輯。

5 刪除投稿。已刪除的投稿無法恢復。

可在貼文串上回覆留言。選擇「已核准」>「回訊」，就能在表單中輸入欲回覆的訊息。輸入後請選擇「傳送」。



從下拉式選單中點選「待處理」後，會顯示該則貼文待核准的留言列表。可透過選擇個別留言或全部留言，執行「核准留言」、「刪除」、「設定為垃圾訊息」和「設為黑名單」的設定。



顯示「草稿」中儲存的貼文。進入編輯畫面即可投稿。

1 顯示草稿中儲存的內容。進入詳細資訊畫面。

2 顯示建立貼文與儲存的日期時間

3 進入儲存為草稿的編輯畫面。

4 刪除草稿。

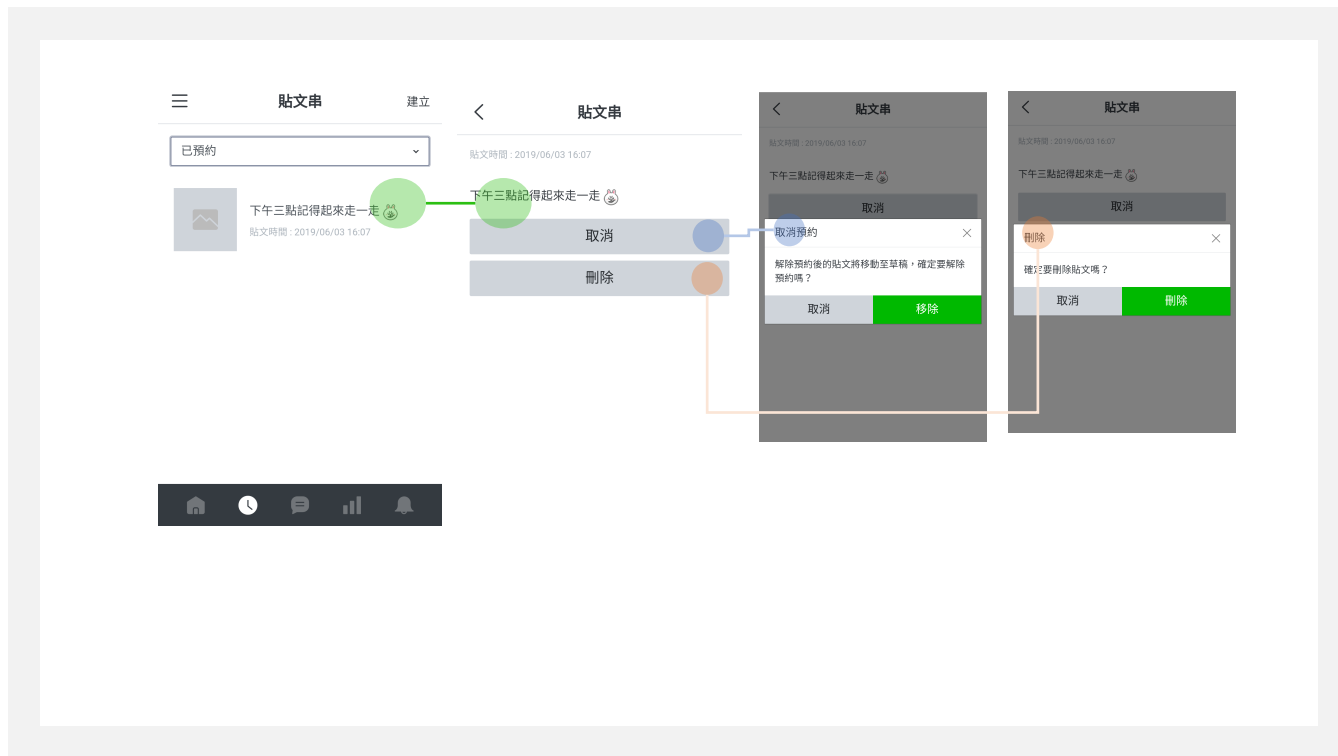
已預約

貼文串

顯示「已預約」的貼文。選擇內容即可查看預約貼文的內容。

選擇「取消」即可取消預約，並將其儲存在「草稿」列表的頁籤中。

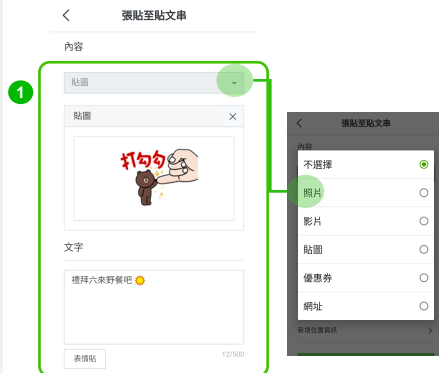
如果想編輯已預約的貼文時，請先取消預約再進行編輯。



- 1 建立新的貼文。
進入貼文串投稿列表，
然後選擇「建立」。



- 2 進入編輯畫面並編輯每個項目。
選擇「下一步」或「儲存草稿」。



- 2 大安區新生南路一號
- 3 下一步
- 4 儲存草稿



- 1 輸入貼文的內容和文字。
- 2 新增位置資訊。
- 3 進入投稿日期時間的設定畫面。
- 4 儲存草稿。















- 3 選擇「下一步」可以設定投稿日期時間。



在貼文串上設定多張圖片時，將以多種模式顯示。用戶可以點選縮圖顯示圖片進行確認。

※模式可能不經預告逕行變更。

文字	輸入文字訊息。點選「表情貼」鈕，可以使用表情符號或表情貼。字數上限為500個字。**
貼圖	可以使用LINE內建標準貼圖。
圖片	最多可以上傳9張圖片 上傳多張圖片時，將以網格視圖顯示。 (顯示已標記) 建議格式：jpg、jpeg、png 檔案尺寸：10MB。
影片	可以上傳影片訊息。 建議格式：mp4、m4v、mov、avi、w mv (也有其他格式，但官方網站並不支援) 檔案大小：200MB 影片長度：5分鐘
優惠券	設定已建立的優惠券。 選擇後，文字與位置資訊將轉為非啟用的狀態。
URL	如果設定OGP，將顯示從網址獲取的文字。

	A	B	C	D
2張圖片	 橫向型x橫向型	 垂直型x垂直型	 其他	
3張圖片	 橫向型/正方形x橫向型	 橫向型x其他	 垂直型 / 正方形x垂直型 垂直型x其他	 正方形x正方形
4張圖片	 橫向型xAll 正方形x其他	 垂直型xAll	 正方形x正方形	
5張圖片	 橫向型x橫向型	 垂直型x垂直型	 其他	
6張圖片以上	 模式固定			

**半形、全形、符號等並無任何區別，皆以一個字計算。

***在管理畫面上傳的影片縮圖，為擷取播放後1秒鐘的畫面。

06 自動訊息

可以開啟或關閉「加入好友的歡迎訊息」、「自動回應」。

加入好友的歡迎訊息設定為「關閉」時，即使儲存加入好友的歡迎訊息也不會發送。

1 在帳號主頁選擇「設定」。

群發訊息 自動訊息 優惠券 集點卡
加入好友 使用狀況 最新資訊 設定

2 選擇「自動回應」。

設定

帳號 >
權限 >
聊天 >
自動回應 >
貼文串 >

3 進入回應設定畫面。
欲關閉加入好友的歡迎訊息時，請關閉「加入好友的歡迎訊息」。

欲關閉自動回應訊息時，請關閉「自動回應」。

回應設定

1 回應模式 聊天機器人

2 加入好友的歡迎訊息 可由主頁的「自動訊息」處變更訊息設定。

3 自動回應

4 使用Webhook

您可透過LINE Developers或LINE Official Account Manager變更API的設定。

1 設定「回應模式」。

2 設定開啟 / 關閉加入好友的歡迎訊息。

3 設定開啟 / 關閉自動回應功能。

4 設定Webhook 開 / 關。

- 1 選擇帳號主頁的「自動訊息」。



- 2 選擇「建立」。
※關鍵字回覆訊息亦同。



- 3 選擇「新增」，然後選擇對話框的格式。編輯後選擇「下一步」。



- 4 設定回應訊息，選擇儲存。儲存後，可以從列表中查看。



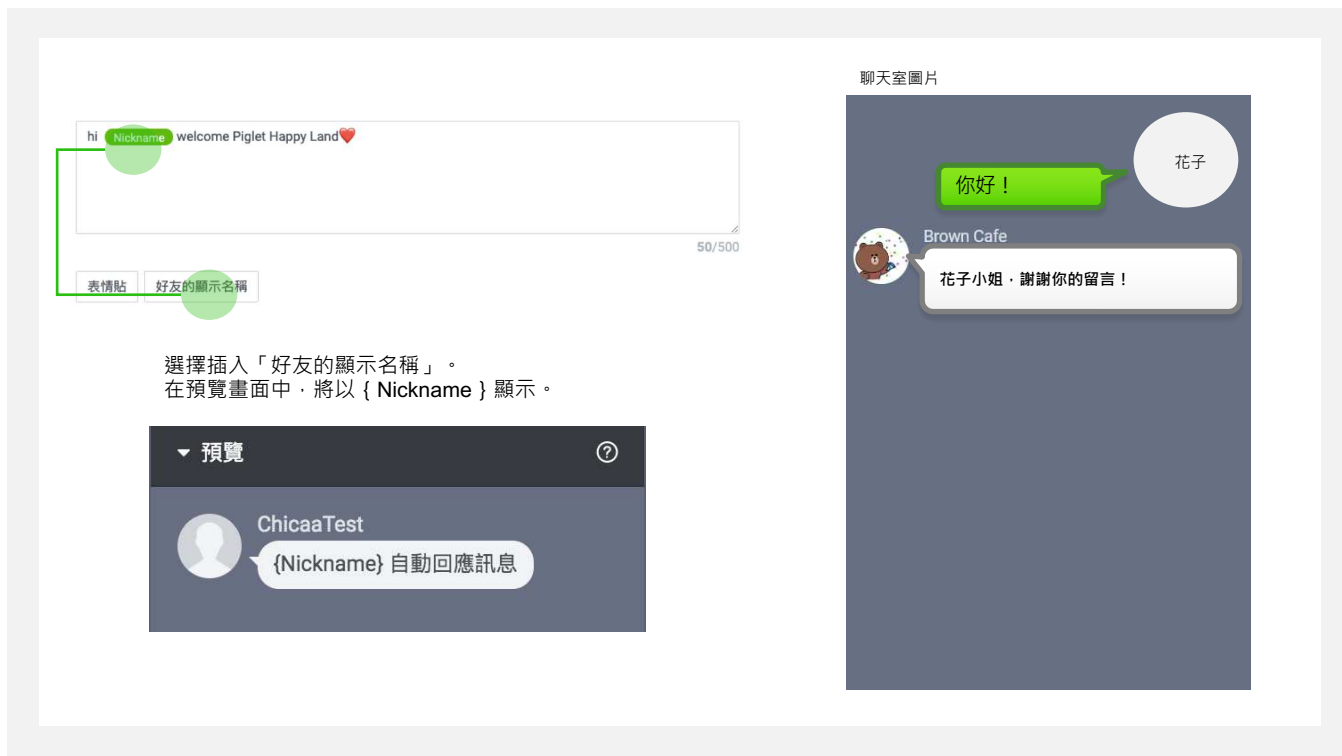
- 1 可以設定標題來管理回覆訊息。不會對用戶顯示。
- 2 可以設定回覆訊息的狀態。可稍後從列表變更設定。處於未啟用的狀態時，無論日期或時間的設定如何，都不會將其發送給用戶。
- 3 可以按照日期或時間，指定回覆訊息的發送期間。（也可指定要反映在日期時間上的時區）回覆訊息已設定排程表時，將僅在設定的期間內發送給用戶。但回覆訊息設定為未啟用的狀態時，即使在該期間內也不會發送。
- 4 進入關鍵字的設定畫面。輸入關鍵字後，選擇「套用」。在套用之前再次建立，則可設定多個關鍵字。

※若不想允許儲存或keep的圖片與影片發送，請使用圖文訊息與進階影片訊息。

※進階影片訊息的伺服器端儲存期間約2個月，敬請注意。

※從未設定關鍵字的回覆資訊（期間內+未設定時間）中，隨機發送。符合關鍵字條件時，以關鍵字為最優先。

在文字訊息中包含「好友的顯示名稱」，即可在主動向自己攀談的用戶當前顯示名稱中，以可變更的方式納入訊息。如為群組聊天的情況，將在回覆之前，於用戶發送訊息時顯示其名稱。



建立自動回應訊息時，將顯示列表。選擇標題即可編輯已建立的自動回應訊息。

編輯設定後，請選擇「儲存」。

1 顯示管理回覆訊息用的標題。

2 如果已登錄關鍵字，將顯示為關鍵字。

3 顯示回應訊息的狀態。

07 優惠券/抽獎

總共有5種類型，依顏色區分。此外，可以選擇顯示或不顯示該張優惠券序號。

The diagram illustrates the structure and components of a coupon card. On the left, a detailed view of a coupon card is shown with green arrows pointing to specific elements and their functions:

- 優惠券標題。** 標題、期間、優惠券序號等。
※未設定優惠券序號時，則不顯示。
- 顯示主要圖片。** 也會在發送 / 投稿時的縮圖中，可裁剪顯示範圍。
- 將會顯示優惠券詳情 (注意事項、使用方法等)。**
- 分享至聊天室 / 貼文串。**
- 優惠券使用按鈕。**

On the right, the text states: **標題部分的顏色依各種優惠券類型而異。** Below this, five different coupon card thumbnails are displayed, each with a unique color and title:

- 現金回饋50元** (Orange)
- 免費獲得旅行組一組** (Red)
- 購買兩件八折優惠** (Green)
- 夏日試用組一份** (Blue)
- 買四送一優惠** (Purple)

1 點選優惠券。



2 進入優惠券畫面。 如果已建立優惠券，則會顯示已建立的優惠券列表。



- 1 設定後，將顯示優惠券設定的圖片
- 2 設定後，將顯示優惠券的名稱。
- 3 設定後，將顯示優惠券的有效期間
- 4 設定後，將顯示優惠券狀態
- 5 選擇後，可以選擇優惠券的「複製」、「刪除」或「分享」。



儲存完成後，可在各功能中進行分享。選擇分享方式後，將進入建立各功能的設定畫面。

建立新的優惠券(抽獎)

優惠券 (抽獎)

- 1 建立新的優惠券(抽獎)。從優惠券列表畫面中，點選「建立」，進入新增優惠券的畫面。

建立

- 1 設定優惠券的名稱。最多可設定60個字。顯示於聊天室內的對話框等處。
- 2 設定優惠券的有效期間。顯示於聊天室內的對話框等處。
- 3 設定主要圖片。最多可上傳10MB的圖片，但考慮用戶環境，建議控制在1MB以下。詳細內容畫面會根據用戶設備的解析度，以水平軸為基準自動調整尺寸，因此可根據一般智慧型手機解析度來製作。發送/投稿時的縮圖以短邊為基準，裁剪成正方形並顯示。
- 4 輸入優惠券得使用說明。可以記載優惠券的使用限制和使用條件。

- 2 進入新增優惠券的設定畫面。輸入每個項目。輸入後選擇「儲存」。

- 5 可以設定抽獎。可以設定中獎機率和得獎者的上限。
- 6 可以設定優惠券的公開範圍。
- 7 可以設定優惠券的使用次數。將可使用的次數設為1次，使用優惠券時會在頁面下方顯示「已使用」的按鈕。
- 8 可以設定優惠券的序號。將顯示在優惠券上。
- 9 選擇優惠券的類型。將以顏色區分。

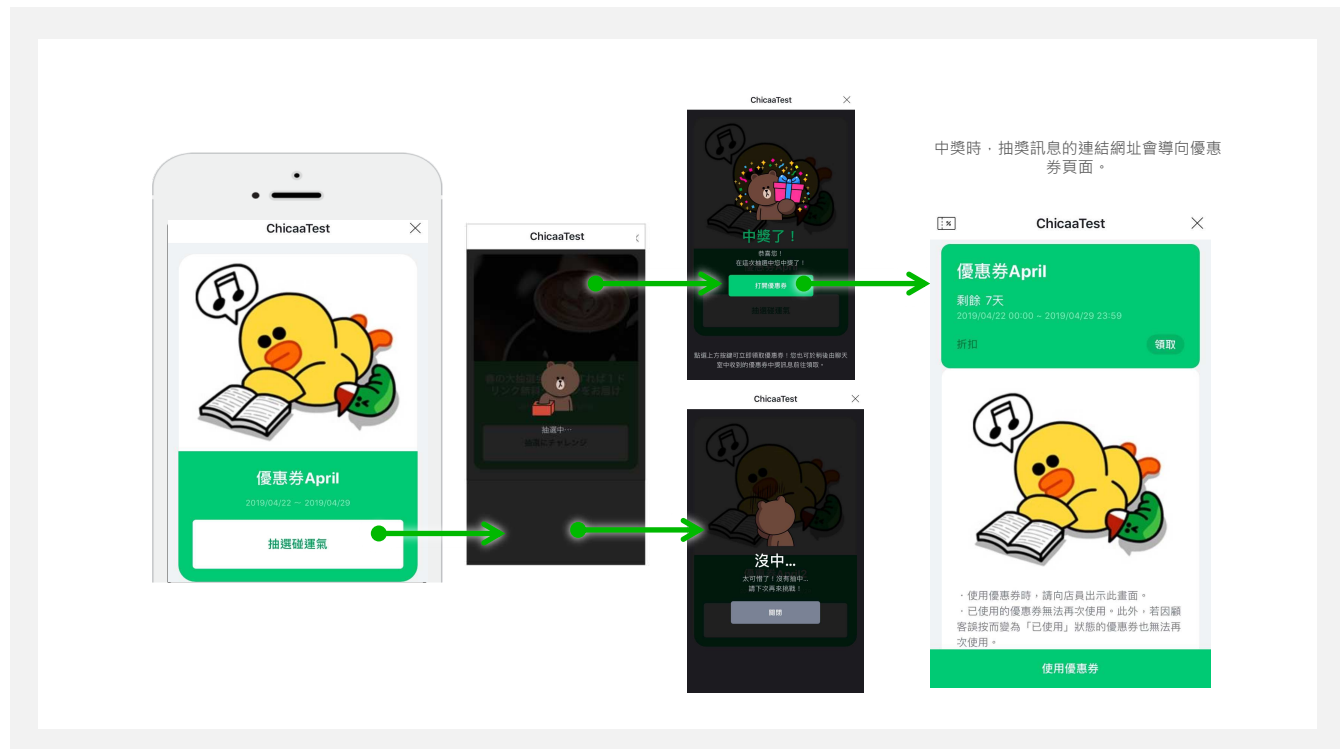
	對所有人公開	僅限好友	僅限好友 (可分享)
透過好友聊天視窗分享	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
在貼文串上分享	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
抽獎	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
官方帳號的優惠券列表	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

- 3 儲存完成後，可在各功能中進行分享。選擇分享方式後，將進入建立各功能的設定畫面。

關於抽獎

優惠券 (抽獎)

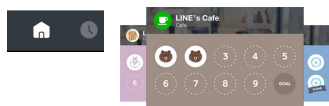
優惠券「進階設定」中可執行抽獎相關設定。
可向用戶傳送抽獎活動。濃厚的遊戲元素讓用戶可以開心地參加抽獎。



※發送 / 投稿時，聊天室或貼文串顯示的訊息一旦經用戶讀取，即使後續有變更 / 儲存，也無法再行套用，敬請注意。

08 集點卡

- 1 建立集點卡。
在選單中選擇「集點卡」。
選擇「建立集點卡」。



您可透過本集點卡服務，免費建立、發放集點卡供顧客使用。快來試試集客、培養粉絲與回頭客的效果吧！

建立集點卡

- 2 進入建立畫面。對各個項目選擇設定。
建立完成後，選擇「儲存並公開集點卡」，即可立即使用。



- 1 選擇集點卡樣式。
- 2 設定目標點數。
- 3 設定滿點禮。
選擇後，將顯示優惠券的選擇畫面。如果沒有優惠券，可使用「建立優惠券」來製作。
- 4 設定集點卡的有效期限。
※最後一次使用的日期 = 最後一次取得點數的日期
※首次使用日期 = 首次獲得點數的日期
- 5 設定在集點卡到期之前，自動向用戶發送提醒的天數。
- 6 設定初次獲得集點卡時所發放的點數。
- 7 選擇獲得點數的規則。
- 8 設定集點卡使用指南。
- 9 建立集點完成後，切換到另一張集點卡的功能。
可對各張集點卡準備不同的優惠。
- 10 儲存已建立的設定。下次可由此設定進行編輯。
- 11 使用已建立的公開集點卡。

- 1 建立用戶達到目標時可獲得的優惠。從建立集點卡的畫面中選擇「滿點禮」。
選擇「建立優惠券」。

< 集點卡設定

設定項目

集滿所需點數 5 點 >

滿點禮 (必要)
尚未設定 >

有效期限 由顧客最後一次使用日起算 1年0個月 >

有效期限提醒 有效期限的2週前 >

取卡回饋點數 < 建立優惠券



- 2 進入優惠券建立畫面。
進行與優惠券相關的設定，選擇「預覽」並「儲存」。

< 建立優惠券

模式

優惠券名稱 (必要) 0/30
例：任選咖啡蛋糕套餐

使用說明 86/500
• 無法與其他優惠券、折扣等制度並用。
• 部分商品或服務不適用優惠券內容。
• 處於「已使用」狀態的優惠券無法再次使用 (因顧客誤按而被認為「已使用」狀態的優惠券也無法再次使用)。

優惠券有效期限
 由顧客獲得優惠券之日起
1 年 0 個月

無期限

優惠券圖片

請設定優惠券的圖片 (非必須)。

僅可上傳10MB以下的圖片 (GIF、JPEG、PNG格式)

預覽



將可選擇已儲存的優惠
票券。

< 選擇優惠券

請選擇或建立集點後可獲得的優惠券。

確定

建立優惠券

建立升級集點卡。集點完成後，可以切換成另一張集點卡的功能。可針對每張集點卡準備不同的優惠，設計更多優惠給經常使用的用戶。

1 建立集點卡後，選擇「建立升級集點卡」，選擇「升級集點卡設定」。

使用說明
• 本店可獲得點數1點。
• 當日不論來店次數，僅可獲得點數1點。敬請見諒。
• 若有濫用情形，該用戶截至當時所取。

建立升級集點卡
儲存草稿
儲存並公開集點卡

升級集點卡設定



升級集點卡設定

2 進入升級集點卡建立畫面。為每個項目設定並選擇「儲存」。*設定所有項目後即可儲存。

建立升級集點卡

選擇優惠券

請選擇或建立集點後可獲得的優惠券。

PRIZE TICKET
經典下午茶餐買一送一
至2020/05/06止

確定
建立優惠券

建立升級集點卡

樣式

設定項目

集滿所需點數 5點 >

滿點禮 (必要)
尚未設定

滿點禮 (必要)
經典下午茶餐買一送一

+ 設定額外獎勵

儲存

建立並儲存集點卡後，可設定印製行動條碼。可準備集點用的行動條碼(QR Code)印刷品，以供用戶讀取。

1 點選集點卡選單的「印製行動條碼」。



2 列印用的集點行動條碼設定畫面。可以設定行動條碼名稱和讀取期限等。設定後，可以將資料寄送至指定電子郵件帳號。



點數發放行動條碼可以在智慧型手機上顯示，並且提供給用戶讀取。

1 點選集點卡選單的「於智慧手機上顯示行動條碼」。



< 集點卡

點數發放

於智慧手機上顯示行動條碼 >

印製行動條碼 >

管理

集點卡設定 >

點數發放記錄 >

分享網址 >

2 進入行動條碼畫面。
如果要在線上發放點數時，請選擇「分享網址」，以顯示行動條碼的網址。



< 點數發放行動條碼

- 此行動條碼僅可供掃描一次。
- 點按螢幕可更新行動條碼。
- 點選下方的點數可隨時變更要發放的數量。

分享網址

+1 點

可以選擇欲發放的點數。

1	<input checked="" type="radio"/>
2	<input type="radio"/>
3	<input type="radio"/>
4	<input type="radio"/>
5	<input type="radio"/>
6	<input type="radio"/>
7	<input type="radio"/>
8	<input type="radio"/>

可以按照各區間查詢最近的點數發放記錄。

1 點選集點卡選單的「點數發放記錄」。

< 集點卡

點數發放

於智慧手機上顯示行動條碼 >

印製行動條碼 >

管理

集點卡設定 >

點數發放記錄 >

分享網址 >

2 進入點數發放記錄畫面。

< 點數發放記錄

輸入顯示期間 >

點選顧客ID可查看該名顧客的點數記錄。

日期	時間	發放點數	顧客ID
尚無記錄			

透過在貼文串等處，分享集點卡的網址，可以將集點卡發送給尚未參與過集點活動的用戶。

可以透過選擇集點卡選單中的「分享網址」，選擇分享目標。



停止公開目前開放中的集點卡。一旦停止公開，將無法再恢復。此外，至停止公開日的隔天為止，無法開始提供新的集點卡，請注意。

1 點選集點卡選單的「集點卡設定」。



< 集點卡

點數發放

於智慧手機上顯示行動條碼 >

印製行動條碼 >

管理

集點卡設定 >

點數發放記錄 >

分享網址 >

2 選擇「停止公開集點卡」。



< 集點卡設定

有效期限提醒 有效期限的前1天

取卡回饋點數 0點 >

連續取得點數限制 於1小時內不重複發放點數給同一位顧客 >

使用說明
· 來店可獲得點數1點。
· 當日不論來店次數，僅可獲得點數1點，敬請見諒。
· 若有濫用情形，該用戶截至當時所取...

建立升級集點卡

更新集點卡

停止公開集點卡

3 設定各個項目內容，選擇「停止公開集點卡」。



< 停止公開集點卡

集點卡停止公開日期 (必要)

點數發放結束日期 (必要)

致親愛的顧客訊息範本 (必要) 66/500

ChicaaTest的集點卡預計提供使用至○○○○年○○月○○日為止。在集點卡停用後，優惠券的內容也將作廢，故請盡速至該店兌換使用。

停止公開集點卡

※即使設定成距離停止公開日還有一段時間，也無法再予以變更。

09 加入好友

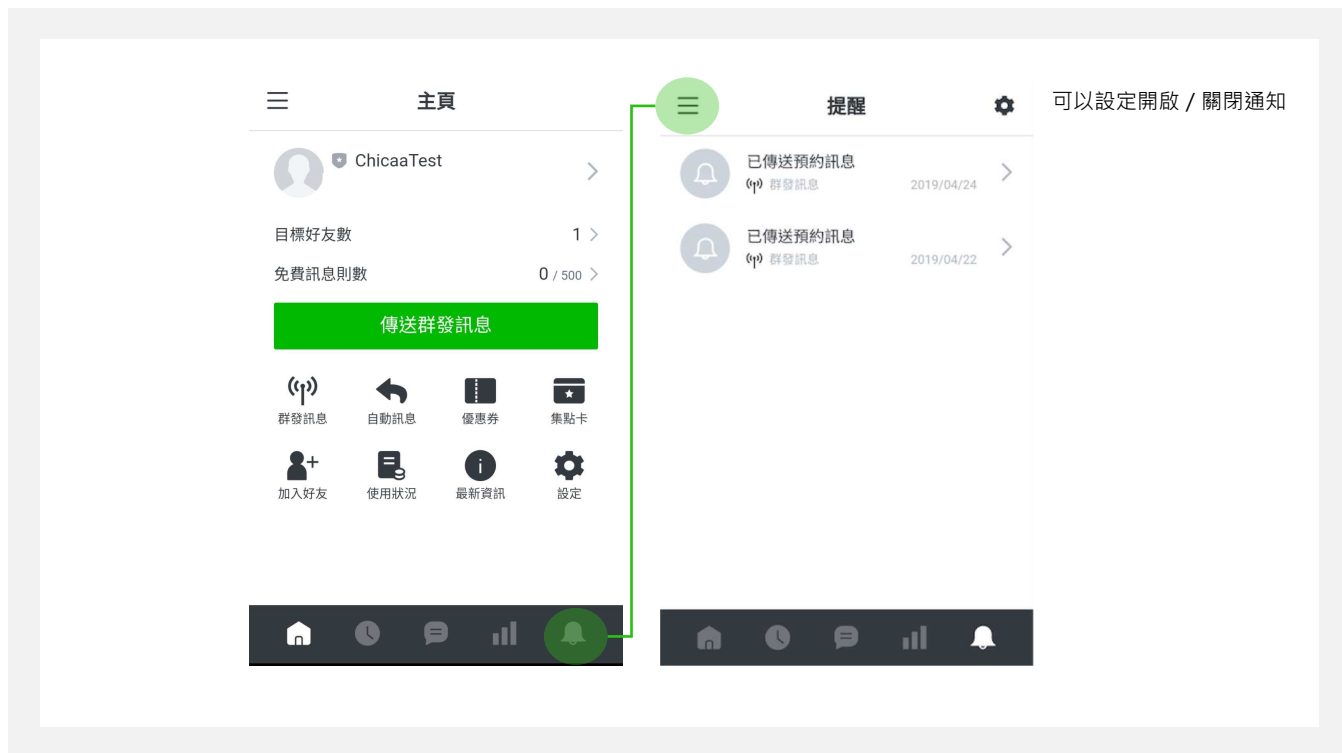
顯示用於加入好友的行動條碼與URL等。

可放置「加入好友」按鈕在公司網站或公司經營的社群媒體等，作為加入官方帳號好友的通路。



10 提醒

將顯示訊息發送的提醒通知。可以從帳號主頁的「提醒」頁籤進入。



11 聊天

畫面切換至聊天畫面。選擇聊天頁籤即可進入。

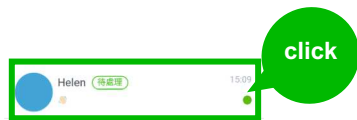


- 1 已建立聊天室的聊天列表。
如果有未讀訊息，則會顯示綠色標記。
- 2 從列表中選擇的用戶聊天室。可以確認訊息及向該用戶傳送訊息。
※聊天文字與貼圖的記錄保留4個月，
圖片與影片等內容訊息記錄則保留2週。
- 3 顯示聊天用戶的檔案。
- 4 使聊天設定為「處理完畢」或「待處理」，
將分配至所對應的聊天列表。
如果選擇「靜音」，即使接獲聊天訊息，
也不會收到通知。

4 聊天列表的管理狀態。選擇後，聊天列表僅顯示對應的聊天。

全部	顯示所有非垃圾訊息的聊天室。	待處理	顯示標記「待處理」的聊天室。
訊息盒	顯示「處理完畢」或「垃圾訊息」以外的聊天室。	處理完畢	顯示標記「處理完畢」的聊天室。
未讀	顯示未讀的聊天室。	垃圾訊息	顯示標記「垃圾訊息」的聊天室。

- 1 如果聊天列表中有未讀訊息時，將以綠色○顯示。



- 2 聊天室下方的輸入欄位可以輸入向用戶傳送的訊息。選擇對話框時，將向用戶傳送訊息。



可以傳送文字 / 圖片 / 視頻 / 貼圖 / 表情符號 / 檔案 / 連結型的訊息。

可透過對話框的背景顏色來區分訊息傳送

用戶 / 回覆訊息：灰色

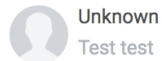
管理員本人：綠色

其他管理員：藍色

如果用戶已退出或封鎖該帳號時，將顯示以下文字。



如果此用戶已刪除LINE帳號、已封鎖管理中的官方帳號或離開聊天室，將顯示以下畫面。





1 用戶名稱。
點選鉛筆標記可變更名稱。不會顯示於用戶端，也不會顯示於群組和多個聊天中。

2 進入群組每位成員的個人設定檔。

3 顯示或添加標籤（每人最多10個）。
在標籤編輯畫面上，輸入標籤，然後選擇「保存」。
※標籤最多可以建立200個。

4 將用戶或群組設定為垃圾訊息。

5 刪除聊天室。如果刪除，則無法還原。

6 退出群組。退出之後聊天記錄將刪除，無法恢復。

如果添加標籤，則可以按照標籤搜尋對應的聊天室。可以從聊天列表中的標籤列表，搜尋標籤。



The screenshot illustrates the process of managing chat tags in LINE. It shows three sequential screens:

- Screen 1 (Left):** The main chat list. A green circle with a tag icon is highlighted, with a green arrow pointing to the next screen. A green circle with the number '1' is placed over the bottom navigation bar's chat icon.
- Screen 2 (Middle):** The '標籤' (Tags) management screen. A green circle with the number '1' is placed over the '+' button to add a new tag. A search bar at the top is labeled '以標籤搜尋'. Below it, a list of tags is shown: '信義店' (1), 'vip' (1), '客服' (0), and '忠孝店' (0).
- Screen 3 (Right):** The '信義店' tag editing screen. A green circle with the number '2' is placed over the three-dot menu icon. A dropdown menu is open, showing options: '編輯標籤' (Edit Tag) and '一併解除標籤' (Remove all tags).

1 可以建立新的標籤。也可以從用戶設定檔中建立。
※最多可建立200個標籤

2 可以編輯標籤。
可以透過選擇「一併解除標籤」的方式，取消含有此標記的所有用戶。

12 分析

可以確認每天加入的好友數量與封鎖數量等數據。可從帳號主頁的「分析」頁籤查看數據。

總覽頁面

主要統計資訊的概要。切換至「分析」的畫面。可以查看「訊息」「好友」「聊天」「貼文串」的概要。

可以透過選擇每個項目，進入詳細資訊畫面。反映數值的時間取決於各項功能。



THANK YOU